

## ZAPYTANIE OFERTOWE NR CUS.OR.341.14.2025

Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu zaprasza do złożenia oferty cenowej na realizację usługi:

**„Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek krajowych i zagranicznych oraz ewentualnych zwrotów na rzecz Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w 2026 roku”**

### 1. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Swarzędz, działająca przez swoją jednostkę organizacyjną – Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu z siedzibą w Swarzędzu, przy ul. Poznańskiej 25, NIP Gminy Swarzędz: 777 30 98 737, REGON Gminy Swarzędz: 631258483, w imieniu której działa: Dyrektor Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu – Agnieszka Maciejowicz

### 2. KOD CPV

Kod CPV:

- 64110000-0 - Usługi pocztowe
- 64112000-4 - Usługi pocztowe dotyczące listów
- 64113000-1 - Usługi pocztowe dotyczące paczek
- 64100000-7 - Usługi pocztowe i kurierskie

### 3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 3.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie Zapytania Ofertowego, zgodnie z wewnętrznymi regulacjami Zamawiającego tj. Instrukcją udzielania zamówień publicznych w Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu.
- 3.2. Zamawiający ma możliwość unieważnienia postępowania w przypadku braku wystarczających środków na sfinansowanie zamówienia.
- 3.3. Niniejsze zapytanie ofertowe zostało upublicznione na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://www.cusswarzedz.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://bip.cusswarzedz.pl/>.

### 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek krajowych i zagranicznych oraz ewentualnych zwrotów na rzecz Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w 2026 roku. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego – Opis Przedmiotu Zamówienia.
- 4.2. Wykonawca będzie zobowiązany zrealizować zamówienie w terminie od dnia 02.01.2026 r. do dnia 31.12.2026 r.
- 4.3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące realizacji umowy uregulowane są w Projektowanych Postanowieniach Umowy, stanowiących Załącznik nr 4 do Zapytania Ofertowego.

### 5. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I PODSTAWY WYKLUCZENIA

- 5.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:
  - 1) Wykażą, że posiadają uprawnienia do wykonywania działalności pocztowej tj. posiadają wpis do rejestru operatora pocztowego - Prezesa UKE na wykonywanie działalności pocztowej w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek w obrocie krajowym i zagranicznym w trybie ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. 2025 r. poz. 366 z późn.zm.).

- 2) Wykażą, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonali należycie co najmniej 1 usługę polegającą na świadczeniu usług pocztowych powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym obejmującą min. 5 tysięcy nadań dla podmiotu publicznego w okresie co najmniej 12 miesięcy, na kwotę co najmniej 50.000 zł brutto. Zamawiający, w przypadku gdy przedmiotem zamówienia są świadczenia okresowe lub ciągłe, dopuszcza nie tylko świadczenia wykonane (zakończone), lecz także wykonywane. W takim przypadku część zamówienia już faktycznie wykonana musi spełniać wymogi określone przez Zamawiającego.
  - 3) Znajdują się w sytuacji finansowej i ekonomicznej zapewniającej prawidłowe i terminowe wykonanie zamówienia.
  - 4) Nie otwarto ich likwidacji, ani nie ogłoszono upadłości, ani nie wszczęto wobec nich postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo restrukturyzacyjne.
  - 5) Brak powiązania osobowego lub kapitałowego z Zamawiającym:  
Wykonawca potwierdza spełnienie powyższego warunku składając oświadczenie zawarte w Załączniku nr 2 do Zapytania Ofertowego – Formularz Ofertowy.
- 5.2. Zamawiający na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r., poz. 514), wykluczy Wykonawcę:
- 1) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 2) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
  - 3) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
- 5.3. Ocena spełniania przedstawionych powyższej warunków zostanie dokonana na podstawie załączonych do oferty dokumentów wg formuły: „spełnia - nie spełnia”. Oferta Wykonawcy, który nie spełni warunku udziału w postępowaniu lub podlega wykluczeniu z postępowania, zostanie odrzucona.

## 6. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- 6.1. **Zamawiający wymaga złożenia oferty w jednej z następujących form: w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym lub odręcznym (skan podpisanej oferty))** według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Formularz Ofertowy wraz z Formularzem Cenowym stanowiącym Załącznik nr 2a do Zapytania Ofertowego. Załącznik nr 2 zawiera w sobie wszelkie niezbędne w postępowaniu oświadczenia.
- 6.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia. Zamawiający nie przewiduje ofert częściowych/wariantowych.
- 6.3. W przypadku powierzenia realizacji zadania Podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie tej części zamówienia, której realizację powierzy Podwykonawcy. W przypadku braku takiego oświadczenia Zamawiający uzna, iż Wykonawca będzie realizował zamówienie bez udziału Podwykonawcy.
- 6.4. Ofertę - zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego – Formularz Ofertowy wraz z Formularzem Cenowym stanowiącym Załącznik nr 2a do Zapytania Ofertowego – należy złożyć w terminie do dnia **12 grudnia 2025 r. do godz. 12:00**, na adres:

[zamowienia@cusswarzedz.pl](mailto:zamowienia@cusswarzedz.pl) z podaniem tematu wiadomości: „Oferta na Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek krajowych i zagranicznych oraz ewentualnych zwrotów na rzecz Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w 2026 roku”. Decyduje data wpływu oferty.

- 6.5. Cena w ofercie musi być wyrażona w polskich złotych (PLN) netto i brutto (cyfrowo i słownie), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
- 6.6. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego Zapytania Ofertowego oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 6.7. Cenę ofertową należy przedstawić jako cenę netto i brutto. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
- 6.8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej (złoty polski). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- 6.9. Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania Ofertowego.
- 6.10. Określona w ofercie stawka za usługi obejmuje wszystkie elementy przedmiotu zamówienia.
- 6.11. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji określoną w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną.
- 6.12. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na wzorze formularza załączonego do Zapytania Ofertowego.
- 6.13. Oferta złożona po terminie nie podlega weryfikacji przez Zamawiającego i zostaje odrzucona z powodu uchybienia formalnego.
- 6.14. Wykaz dokumentów składających się na ofertę:
  - 1) Wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy (Załącznik nr 2 do Zapytania Ofertowego) zawierający oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o braku powiązań.
  - 2) Wypełniony i podpisany Formularz Cenowy zgodnie z Załącznikiem nr 2a do Zapytania Ofertowego.
  - 3) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do Zapytania Ofertowego (Wykaz usług) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - 4) Dokument potwierdzający wpis Wykonawcy do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej zgodnie z ustawą z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo Pocztowe.
  - 5) Stosowne pełnomocnictwo/a - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru.
  - 6) jeśli dotyczy, należy złożyć dokumenty potwierdzające uprawnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub innych dokumentów rejestrowych oraz umowę konsorcjum – w przypadku Wykonawców składających ofertę w konsorcjum.
- 6.15. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

6.16. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być dokonane w sposób czytelny.

## 7. KRYTERIA OCENY OFERT

- 7.1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, na podstawie następującego kryterium oceny ofert:  
Cena – 100%
- 7.2. Zasady oceny ofert: Oferty oceniane będą na podstawie ceny, podanej przez Wykonawcę na formularzu ofertowym i obliczane według następującego wzoru:  
W kryterium "cena "(C) maksymalną liczbę punktów (100 pkt) otrzyma oferta z najniższą ceną brutto, pozostałe proporcjonalnie mniej, zgodnie ze wzorem:

$$C = C_{\min} / C_n \times 100 \text{ pkt.}$$

C - punkty uzyskane w danym kryterium przez Wykonawcę

C min - najniższa cena brutto

Cn - cena brutto oferty badanej.

**Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).**

- 7.3. Wybrana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 7.4. Cena ofertowa podana przez Wykonawcę obowiązuje przez cały okres ważności umowy i nie podlega waloryzacji oraz musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w Zapytaniu Ofertowym oraz wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia.
- 7.5. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyskają taką samą punktację, wówczas Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia w wyznaczonym terminie dodatkowych ofert cenowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać ceny wyższej od ceny złożonej w ofercie pierwotnej. Pozostałe warunki nie mogą ulec zmianie. Zamawiający dokonuje następnie wyboru tej oferty, która przedstawia niższą cenę.
- 7.6. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty, w przypadku w którym Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza odmówi podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 7.7. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty powiadomi niezwłocznie podmioty, które złożyły ofertę oraz zamieszcza wyniki zapytania ofertowego na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://www.cusswarzedz.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://bip.cusswarzedz.pl/> .
- 7.8. Od decyzji Zamawiającego nie przysługują środki odwoławcze.

## 8. OCENA OFERT I OCENA FORMALNA

- 8.1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert pod względem ich formalnej zgodności z treścią zapytania ofertowego.
- 8.2. Oferta zostanie odrzucona, jeśli:
  - 1) została złożona przez osobę nieuprawnioną,
  - 2) jej treść nie odpowiada treści niniejszego Zapytania Ofertowego lub jest niezgodna z innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
  - 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - 4) zawiera rażąco niską cenę (tj. cena oferty jest niższa o co najmniej 30% od wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu ),
  - 5) Wykonawca nie zgodził się na poprawienie przez Zamawiającego oczywistej omyłki pisarskiej i/lub rachunkowej w treści oferty,
  - 6) jest niezgodna z obowiązującymi przepisami prawa.
- 8.3. Z tytułu odrzucenia oferty oraz wyników postępowania Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia wobec Zamawiającego.

- 8.4. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty bądź uzupełnień braków formalnych, wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin. W przypadku nieuzupełnienia oferty lub niezłożenia pełnych wyjaśnień, Zamawiający uprawniony będzie do odrzucenia oferty. W ramach składanych wyjaśnień lub uzupełnienia braków formalnych niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty lub dokonywanie zmiany w jej treści, z zastrzeżeniem pkt. 8.5.
- 8.5. Zamawiający jest uprawniony do poprawienia w treści oferty oczywistych omyłek pisarskich lub rachunkowych, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę. W terminie 2 dni roboczych od zawiadomienia, Wykonawca może nie zgodzić się na dokonanie poprawek. Jego oferta w takim przypadku podlega odrzuceniu.

## 9. TERMIN ZWIĄZANIA Z OFERTĄ

Złożona oferta musi zawierać oświadczenie o 30-dniowym terminie związania ofertą. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. W uzasadnionych przypadkach, Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą na kolejny okres, nie dłuższy niż 60 dni.

## 10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO:

- 10.1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest:  
Monika Mazurek, tel. 61 651 26 50.

Wszelkie zapytania, prośby o wyjaśnienia treści zapytania ofertowego należy składać na adres: [zamowienia@cusswarzedz.pl](mailto:zamowienia@cusswarzedz.pl). Zamawiający nie udziela żadnych ustnych informacji, ani wyjaśnień.

- 10.2. Zamawiający będzie udzielał odpowiedzi na wpływające zapytania w przypadku gdy zapytanie wpłynie nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert, publikując treść odpowiedzi na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://www.cusswarzedz.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://bip.cusswarzedz.pl/>.
- 10.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przedłużenia terminu składania ofert o czas niezbędny do wprowadzenia zmian w ofertach. W przypadku zmiany terminu składania ofert Zamawiający zamieści informację na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://www.cusswarzedz.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://bip.cusswarzedz.pl/>.

## 11. POZOSTAŁE INFORMACJE

- 11.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy zobowiązany jest do podania:
  - 1) wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy na wezwanie Zamawiającego,
  - 2) Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w której zostanie określony pełnomocnik uprawniony do kontaktów z Zamawiającym oraz do wystawiania dokumentów związanych z płatnościami, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
- 11.2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami podczas realizacji powierzonego zadania.
- 11.3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez dokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty i bez podawania przyczyny.
- 11.4. O unieważnieniu postępowania Zamawiający informuje upubliczniając informację na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://www.cusswarzedz.pl/> oraz

w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://bip.cusswarzedz.pl/>.

- 11.5. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, jest zobowiązany do podpisania umowy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia otrzymania powiadomienia o rozstrzygnięciu niniejszego postępowania.
- 11.6. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych.
- 11.7. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie upubliczniona na stronie internetowej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://www.cusswarzedz.pl/> oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu <https://bip.cusswarzedz.pl/>.

## 12. INFORMACJE O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH W RAMACH PROCESU

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanej „RODO” oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781), informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, z siedzibą ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz.
- 2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych:
  - a) adres e-mail: [inspektor@cusswarzedz.pl](mailto:inspektor@cusswarzedz.pl) ;
  - b) tel.: 61 651 26 50;
  - c) adres: Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu, Inspektor Ochrony Danych, ul. Poznańska 25, 62-020 Swarzędz.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
  - a) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu analizy złożonej przez Panią/Pana oferty w zakresie zapytania ofertowego nr CUS.OR.341.14.2025 i podjęcia decyzji, co do zawarcia z Panią/Panem umowy bazującej na wzorze dołączonym do zapytania ofertowego;
  - b) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia i realizacji umowy w przypadku wyboru Pani/Pana oferty wyżej wskazanego zapytania oraz podpisania i realizacji umowy na Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek krajowych i zagranicznych oraz ewentualnych zwrotów na rzecz Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w 2026 roku;
  - c) art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu wykonywania obowiązków prawnych spoczywających na administratrze a wynikających m.in. z przepisów prawa podatkowego,
  - d) art. 6 ust. 1 lit. e RODO w ramach zadania realizowanego w interesie publicznym polegającego na obronie przed potencjalnymi roszczeniami lub dochodzeniem roszczeń.
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, pozostające podwykonawcami administratora oraz podmioty, które mają uprawnienia kontrolne/nadzorcze względem administratora.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do podjęcia decyzji, co do wyboru oferty na Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania i doręczania przesyłek krajowych i zagranicznych oraz ewentualnych zwrotów na rzecz Centrum Usług Społecznych w Swarzędzu w 2026 roku oraz przez okres odpowiadający przedawnieniu roszczeń wynikających z tego postępowania a w przypadku wyboru Pani/Pana oferty przez okres niezbędny do realizacji umowy, upływu terminów przedawnienia roszczeń wynikających z realizacji tej umowy oraz upływu terminów związanych z obowiązkami podatkowymi.
- 6) Podanie przez Panią/Pana danych osobowych wymaganych przez administratora jest warunkiem niezbędnym do złożenia przez Panią/Pana oferty w zapytaniu ofertowym. Niepodanie przez Panią/Pana danych osobowych skutkuje brakiem możliwości wzięcia udziału w procedurze zapytania ofertowego nr CUS.OR.341.14.2025.

Znak sprawy: CUS.OR.341.14.2025

- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 8) W zakresie i na zasadach wynikających z właściwych przepisów posiada Pani/Pan:
  - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
  - c) na podstawie art. 17. RODO prawo do usunięcia danych osobowych, chyba, że w związku z art. 17 ust. 3 takie usunięcie jest niedopuszczalne;
  - d) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
  - e) na podstawie art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych osobowych w zakresie, w jakim przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy i w sposób zautomatyzowany,
  - f) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu w zakresie, w jakim Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO,
  - g) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - OPZ

Załącznik nr 2 – Formularz Ofertowy

Załącznik nr 2a – Formularz Cenowy

Załącznik nr 3 - Wykaz usług

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy

**Zatwierdzam:**

**Dyrektor  
Centrum Usług Społecznych  
w Swarzędzu**

**Agnieszka Maciejowicz**